

就職活動証明書(欠席届)

20 年 月 日

学籍番号

氏名

訪問先様	様	訪問場所	
訪問日時	月 日 ()	:	~ :
訪問内容	説明会・筆記試験・面接試験・インターンシップ・ ()		

日付	限	欠席科目名	担当教員
/			
/			
/			
/			

上記学生の就職活動につきまして、
ご確認いただき、ご署名・押印をお願いいたします。

会社・法人名	
ご所属	
ご連絡先 (電話番号)	
ご担当者名	印

確認部署

キャリア支援センター

(捺印)



- ①欠席科目等の記載事項は、**事前に記入**しておいてください。
 - ②説明会・インターンシップや採用試験の際は、必ず担当者から署名・捺印をもらって下さい。
 - ③署名・捺印後は、キャリア支援センターまで持って来てください。
- ※署名・捺印が無い場合は、証明となる資料やメール（写真等）を確認する場合があります。

※注：この欠席届は公認欠席扱いとなるものではありません。